



الجمهورية اللبنانية
وزارة المالية
الوزير

قرار رقم: ١/٥٣
تاريخ: ٢٧ كانون الثاني ٢٠١٧

يتعلق بتحديد آلية استلام التصريح السنوي (٥) والكشوفات السنوية الفردية (٦)
والكشف الإجمالي (٧) إلكترونياً

إن وزير المالية،
بناءً على المرسوم رقم ٣ تاريخ ٢٠١٦/١٢/١٨ (تشكيل الحكومة)،
بناءً على المرسوم الاشتراعي رقم ١٤٤ تاريخ ١٩٥٩/٦/١٢ وتعديلاته (قانون ضريبة الدخل)،
بناءً على القانون رقم ٤٤ تاريخ ٢٠٠٨/١١/١١ وتعديلاته (قانون الإجراءات الضريبية) لا سيما البند الثاني من المادة ٣٨
منه،
بناءً على قرار وزير المالية رقم ١/٤٤٩ تاريخ ٢٠١٦/٥/١٧ (الزام المكلفين الخاضعين لضريبة الرواتب والأجور بتقديم
البيان الدوري "١٠" وتعديل البيان الدوري بتأدية ضريبة الرواتب والأجور "١٠/ت" إلكترونياً)،

يقرر ما يأتي:

المادة الأولى: يتوجب على كل مكلف مشمول بأحكام القرار ١/٤٤٩ تاريخ ٢٠١٦/٥/١٧ تقديم التصريح السنوي عن ضريبة الدخل على الرواتب والأجور (النموذج ٥) بالإضافة الى الكشوفات السنوية الافرادية بإيرادات المستخدمين/الأجراء (النموذج ٦) والكشف الإجمالي بالمستخدمين/الأجراء الذين تركوا العمل خلال السنة (النموذج ٧) عن العام ٢٠١٦ وفق الآلية التالية:

(١) يرسل التصريح السنوي عن ضريبة الدخل على الرواتب والأجور (النموذج ٥) إلكترونياً عبر النظام الإلكتروني،

٢) ترسل الكشوفات السنوية الافرادية بإيرادات المستخدمين/الاجراء (النموذج ٦) والكشف الإجمالي بالمستخدمين/الأجراء الذين تركوا العمل خلال السنة (النموذج ٧) عبر البريد الالكتروني من خلال البريد الخاص للمكلف على العنوان التالي: dassannualdec@finance.gov.lb بعد التقيد بالتالي:

أولاً - بالنسبة للمكلفين الذين لديهم برنامج ممكن:

- ١- يتوجب على المكلف تحويل الكشوفات ٦ من برنامجه الخاص إلى Excel file بحسب الترتيب المطلوب من وزارة المالية وحفظه وتسميته على الشكل التالي: **dass6.tin.xls** ،
- ٢- يتوجب على المكلف تحويل الكشف ٧ من برنامجه الخاص إلى Excel file بحسب الترتيب المطلوب من وزارة المالية وحفظه وتسميته على الشكل التالي: **dass7.tin.xls** ،
- ٣- يقوم المكلف بإرسال الكشوفات ٦، والكشف ٧ من خلال بريده الإلكتروني الخاص على العنوان المذكور أعلاه.

ثانياً - بالنسبة للمكلفين الذين ليس لديهم برنامجهم الخاص:

- ١- يقوم المكلف بتحميل الكشف السنوي ٦ من خلال الولوج إلى موقع وزارة المالية www.finance.gov.lb وتعبئته لكل من المستخدمين/الأجراء وحفظه ومن ثم الضغط على عبارة تحويل إلى Excel، حيث يتم حفظه إلكترونياً في **c:\report** تحت الشكل التالي **dass6.tin.xls**
- ٢- يتوجب تحميل الكشف الإجمالي ٧ من خلال الولوج إلى موقع وزارة المالية www.finance.gov.lb وتعبئته وحفظه ومن ثم الضغط على عبارة تحويل إلى Excel، حيث يتم حفظه إلكترونياً في **c:\report** تحت الشكل التالي **dass7.tin.xls**
- ٣- يقوم المكلف بإرسال الكشوفات ٦، والكشف ٧ من خلال بريده الإلكتروني الخاص على العنوان المناسب.

المادة الثانية: لا يعتبر المكلف قد التزم بموجب التصريح المنصوص عليه في المادة ٥٢ من المرسوم الاشتراعي رقم ١٤٤ تاريخ ١٢/٦/١٩٥٩ وتعديلاته (قانون ضريبة الدخل) إلا بعد أن يكون قد تقدم بالنموذج ٥ عبر النظام الإلكتروني والكشوفات ٦ والكشف ٧ عبر البريد الإلكتروني وذلك ضمن المهلة القانونية للتصريح.

المادة الثالثة: تلغى أحكام كل نص مخالف لمضمون هذا القرار .

المادة الرابعة: ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية ويعمل به فور نشره.

د. وزير المالية
علي حسن خليل



جانب نقية ميراء المحاسبه

